| | |
|---|---|
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**<br>**XÃ HƯNG PHÚ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**<br>**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 582 / UBND-VP | *Hưng Phú, ngày 28 tháng 10 năm 2026* |

**LỊCH KIỂM TRA, ĐÔN ĐỐC**
**Của lãnh đạo UBND xã với các thôn về thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số và Chiến dịch 15 ngày đêm số hóa dữ liệu đất đai**

Thực hiện Chương trình công tác của UBND xã, đẩy nhanh các nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn xã và tổ chức Chiến dịch cao điểm 15 ngày đêm hoàn thành số hóa dữ liệu đất đai từ ngày 29/10/2026 đến ngày 12/11/2026, UBND xã Hưng Phú Thông báo lịch làm việc của lãnh đạo UBND xã với các thôn như sau:

**I. THÀNH PHẦN, ĐỊA BÀN LÀM VIỆC TẠI CƠ SỞ THÔN**

**1. Đồng chí Bùi Tuấn Anh** – Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã.

Làm việc tại các thôn: Trung Đồng, Đại Đồng, Việt Trà.

**2. Đồng chí Nguyễn Anh Tuấn** – Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

Làm việc tại các thôn: Bình Định, Lộc Trung, Tân Trào.

**3. Đồng chí Nguyễn Văn Phiêm** – Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Phó Chủ tịch UBND xã.

Làm việc tại các thôn: Lộc Ninh, Hải Hà, Hưng Hải.

**Thành phần tại các thôn:** Đại diện Ban Chi ủy chi bộ, Ban lãnh đạo thôn, Ban Công tác Mặt trận thôn; các ông (bà) trưng dụng thực hiện nhiệm vụ, các tổ công tác thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số, tổ rà soát, thu thập và số hóa dữ liệu đất đai cùng các thành phần có liên quan.

**Thành phần của xã:** Các đồng chí thành viên Tổ công tác theo Quyết số 167-QĐ/BTV ngày 08/7/2026 của Ban Thường vụ Đảng uỷ; Đại diện Lãnh đạo Công an, Quân sự, Y tế, Giáo dục; Lãnh đạo, công chức Phòng Kinh tế, Văn hoá – Xã hội và công chức, bộ phận chuyên môn được phân công tham mưu, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số và số hóa dữ liệu đất đai theo yêu cầu của lãnh đạo UBND xã *(Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị cử cán bộ tham gia đoàn).*

**II. NỘI DUNG LÀM VIỆC**

1. Nghe Ban Chi ủy chi bộ, Ban lãnh đạo thôn, Ban Công tác Mặt trận thôn và các tổ công tác báo cáo kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ:

- Điều tra dữ liệu đất đai; Lao động, Y tế, định danh điện tử Vneid, đánh Số nhà...
- Công tác giải phóng mặt bằng;

- Công tác tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ;

2. Kiểm tra, đánh giá:

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền, phổ biến mục đích, yêu cầu của chiến dịch đến cán bộ, đảng viên và Nhân dân.

Việc thành lập, phân công nhiệm vụ cho các tổ công tác; phân chia địa bàn, nhân lực và tổ chức thực hiện nhiệm vụ rà soát, thu thập, đối chiếu, cập nhật thông tin, hồ sơ đất đai.

Kết quả thực hiện theo từng thôn, từng tổ công tác; số lượng hồ sơ, trường hợp đã rà soát, thu thập, đối chiếu, cập nhật dữ liệu; số lượng còn tồn đọng, chưa thực hiện và nguyên nhân.

Việc bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, thống nhất của thông tin; kịp thời phát hiện, tổng hợp các trường hợp sai lệch, thiếu thông tin, hồ sơ cần xác minh, bổ sung hoặc xử lý theo thẩm quyền.

Việc cập nhật tiến độ, tổng hợp số liệu, báo cáo kết quả thực hiện hằng ngày; trách nhiệm của từng tổ công tác và người phụ trách.

3. Nghe các thôn và tổ công tác phản ánh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai; xác định rõ nội dung cần hướng dẫn, hỗ trợ và trách nhiệm giải quyết của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân.

4. Kết luận, giao nhiệm vụ cụ thể cho từng thôn, từng tổ công tác; yêu cầu xây dựng phương án khắc phục những tồn tại, tập trung nhân lực, tổ chức thực hiện quyết liệt, bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ theo tiến độ chiến dịch.

**III. LỊCH LÀM VIỆC CỤ THỂ**

Thời gian làm việc tại mỗi thôn dự kiến 45 phút. Trường hợp cần thiết, lãnh đạo UBND xã chủ động điều chỉnh thời gian để phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm hoàn thành việc kiểm tra tại các thôn theo kế hoạch.

| Ngày làm việc | Đồng chí Bùi Tuấn Anh | Đồng chí Nguyễn Anh Tuấn | Đồng chí Nguyễn Văn Phiêm |
|---|---|---|---|
| 29/10/2026 (Thứ Năm) | Thôn Trung Đồng | Thôn Bình Định | Thôn Lộc Ninh |
| 30/10/2026 (Thứ Sáu) | Thôn Đại Đồng | Thôn Lộc Trung | Thôn Hải Hà |
| 31/10/2026 (Thứ Bảy) | Thôn Việt Trà | Thôn Tân Trào | Thôn Hưng Hải |

**Địa điểm:** Tại nhà văn hóa hoặc địa điểm làm việc phù hợp do các thôn bố trí.

**Từ ngày 01/11/2026 đến ngày 04/11/2026:** Các thôn và tổ công tác tiếp tục thực hiện nhiệm vụ theo kết luận của lãnh đạo UBND xã; chủ động rà soát, cập nhật số liệu, khắc phục những tồn tại và báo cáo tiến độ theo yêu cầu.

**Ngày 05/11/2026:** Lãnh đạo UBND xã kiểm tra tiến độ đợt 2; nghe báo cáo kết quả thực hiện sau kiểm tra đợt 1, tập trung vào các thôn, tổ công tác có khối lượng công việc lớn, tiến độ chậm hoặc còn nhiều khó khăn, vướng mắc. Địa bàn và thành phần tham gia do lãnh đạo UBND xã phân công cụ thể.

**Từ ngày 06/11/2026 đến ngày 10/11/2026:** Các thôn tập trung huy động nhân lực, đẩy nhanh tiến độ rà soát, hoàn thiện hồ sơ, cập nhật dữ liệu; thường xuyên báo cáo kết quả và những vấn đề phát sinh.

**Ngày 11/11/2026:** Tổ chức kiểm tra, rà soát lần cuối đối với các thôn, tổ công tác chưa hoàn thành chỉ tiêu hoặc còn hồ sơ tồn đọng; yêu cầu xây dựng phương án xử lý dứt điểm các nội dung còn lại.

**Ngày 12/11/2026:** Các thôn và tổ công tác hoàn thành việc tổng hợp, đối chiếu số liệu, báo cáo kết quả thực hiện chiến dịch; Phòng Kinh tế tổng hợp, tham mưu UBND xã đánh giá kết quả, xác định những nội dung đã hoàn thành, chưa hoàn thành và đề xuất nhiệm vụ tiếp tục thực hiện.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Các đồng chí lãnh đạo UBND xã

Chủ động bố trí thời gian, trực tiếp kiểm tra, làm việc với các thôn được phân công phụ trách.

Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các thôn và tổ công tác thực hiện nhiệm vụ; kịp thời giải quyết các khó khăn, vướng mắc thuộc thẩm quyền.

Sau mỗi buổi làm việc, kết luận rõ nhiệm vụ cần thực hiện, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan.

### 2. Phòng Kinh tế

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, bộ phận có liên quan chuẩn bị nội dung, số liệu, tài liệu phục vụ các buổi làm việc.

Hướng dẫn các thôn và tổ công tác về quy trình rà soát, thu thập, đối chiếu, cập nhật dữ liệu đất đai; theo dõi tiến độ, tổng hợp kết quả thực hiện của từng thôn.

Tham mưu UBND xã chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện chiến dịch theo quy định.

### 3. Văn phòng HĐND-UBND xã

Theo dõi, phối hợp bố trí lịch làm việc của lãnh đạo UBND xã; thông báo lịch đến các thôn và cơ quan, đơn vị có liên quan.

Phối hợp với Phòng Kinh tế, Văn hoá – Xã hội, Công an, Quân sự, Y tế, Giáo dục tổng hợp kết luận của lãnh đạo UBND xã, theo dõi việc thực hiện các nhiệm vụ sau kiểm tra; tham mưu điều chỉnh lịch khi cần thiết.

### 4. Ban Chi ủy chi bộ, Ban lãnh đạo thôn, Ban Công tác Mặt trận thôn và các tổ công tác

Chuẩn bị báo cáo ngắn gọn, đầy đủ số liệu về kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số và chiến dịch số hóa dữ liệu đất đai; nêu rõ khối lượng đã thực hiện, khối lượng còn lại, khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất.

Bố trí đầy đủ thành phần tham dự, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu và số liệu phục vụ buổi làm việc.

Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền, vận động Nhân dân phối hợp; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, tổ chức thực hiện theo phương châm rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ trách nhiệm.

Thực hiện nghiêm túc các kết luận, chỉ đạo của lãnh đạo UBND xã; cập nhật, báo cáo tiến độ hằng ngày, bảo đảm số liệu chính xác, trung thực và chịu trách nhiệm về kết quả báo cáo.

Trên đây là Lịch kiểm tra đôn đốc của lãnh đạo UBND xã Hưng Phú với các thôn về kiểm tra, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số và Chiến dịch 15 ngày đêm số hóa dữ liệu đất đai. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn và tổ công tác có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Phòng Kinh tế; VH – XH;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Các thôn có tên tại Mục I;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH**
**CHÁNH VĂN PHÒNG**

U.B.N.D XÃ HƯNG PHÚ T.HƯNG YÊN

**Đỗ Văn Chiêu**